

Guatemala, 31 de Octubre del 2016
Informe No.7 del 2016

Licenciado
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atentamente me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe Mensual de Actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales No. 860-2016, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 282-2016 correspondiente al mes de Octubre del presente año. y para cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura Serie. B No. 55.

Trabajos Realizados

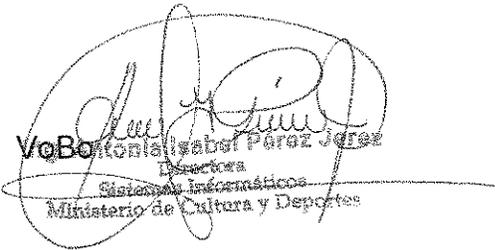
- Apoyo al encargado de soporte técnico para la instalación de equipo de proyección en reuniones del Despacho Superior.
Takalik Abaj (3)
- Apoyo al encargado de las unidades administrativas para la redistribución de Hardware
- Asistencia a Oficinas de Asesoría del Despacho (8)
- Asistencia en Recepción del Despacho Superior (6)
- Asistencia a Oficinas Asesoría del Vicedespacho Cultura (8)
- Asistencia a Oficinas Comunicación Social (4)
- Restablecimiento de red e internet Despacho Superior (2)
- Asistencia a Oficinas Conservatorio Nacional revisión de equipo para baja (4)
- Asistencia a Oficinas Dirección General de las Artes revisión de equipo para baja (60)

Resultados de las Tareas Realizadas

- Equipo instalado (15)
- Equipo revisado (71)
- Impresoras instaladas en red (4)
- Cambio de equipo de cómputo (2)
- Asistencias de Hardware (40)
- Formateo de equipo (2)
- Asistencias de Software (14)
- Copia de Archivos Back ups (1)

Sin otro particular me suscribo de usted, Cordialmente

Mario Rolando Soto Rodríguez


VoBo Antonia Isabel Pérez Jerez
Directora
Sistemas Informáticos
Ministerio de Cultura y Deportes